Petite Camargue - 560 route des Plages - 30660 Gallargues le Montueux
Tél. 04 66 35 26 62 – mfr.gallargues@mfr.asso.fr

Demande de stage - 2025-2026

CAPA 2e année « Services Aux Personnes et Vente en Espace Rural »

Stage N°1 « Vente »

Coordonnées de l'élève

Nom : …… Prénom : ……

Age lors de la période de formation en milieu professionnel : …… ans

Élève : …… Responsable légal : ……





Les modalités du stage N°1

- **Périodes de stage : 6 semaines**

08-09-25 au 13-09-25	**22-09-25 au 27-09-25**	**13-10-25 au 18-10-25**	**03-11-25 au 08-11-25**
	29-09-25 au 04-10-25	**20-10-25 au 25-10-25**	

- **Ce stage permettra d'effectuer en tout ou partie les activités suivantes :**
  - Identification des besoins et de la demande des clients
  - Communication avec l'équipe de travail
  - Préparation et vérification des éléments nécessaires à la réalisation du travail
  - Mise en place des activités dans le temps et dans l'espace
  - Ajustement du déroulement de l'activité en fonction des anomalies ou imprévus
  - Vérification des produits mis en vente
  - Réassortiment des rayons
  - Entretien des lieux de vente de stockage, des équipements et des matériels
  - Recommandations au client
  - Conditionnement du produit
  - Préparation d'une commande
  - Réalisation d'un encaissement et tenue de la caisse
- **Le Suivi de la formation s'effectuera ainsi :**
  - Un carnet de stage : outil de liaison entre l'établissement, le lieu de stage et la famille
  - Des appels téléphoniques de suivi
  - Une visite de stage programmée avec le tuteur de stage
  - Et des partenariats possibles pour des projets, l'accueil d'apprentis…
- **Allocation :** Une allocation est versée par **l'État** et prend en compte l'ensemble des jours effectués par le lycéen en stage. Une attestation de stage vous sera fournie en fin de stage pour complétude.

Je vous remercie de la prise en compte de la demande de l'élève et vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes respectueuses salutations.

La directrice
B. DESSAILLEN-THEROND

Si vous acceptez notre élève

Tournez la Page

A compléter et à remettre à l'élève

CAPa 2
SAPVER

Acceptation du STAGE N°1

« Vente »

Le stagiaire : M./Mme..... **Agé·e de :** ..... ans

Est accepté·e en stage dans l'entreprise suivante : (ou Tampon)

Nom, adresse de l'entreprise et dénomination du service .....

.....

.....

Entreprise dirigée par : .....

Nom du référent / Tuteur de stage : .....

Fonction..... .....

....

Lieu de stage si différent de l'adresse de l'entreprise :

IMPORTANT *Nom : (**crèche, maternelle, centre de loisirs, ALP**…) :* .....

Adresse : .....

Nous vous remercions Madame, Monsieur, pour votre collaboration dans la formation de nos élèves, en contribuant à leur réussite, et restons à votre écoute.

Date :..... **Signature et Tampon :**

Les 3 exemplaires de la convention de stage, vous seront fournis par la famille après acceptation.

Elle contractualise et précise les modalités du stage.

- **Les conventions sont signées ce jour**
- **Et rendues à l'élève en 3 exemplaires**

La MFR vous retournera 1 exemplaire après signature de la Directrice.

Responsable administratif des stages

Madame Laurence Guillou : laurence.guillou@mfr.asso.fr

***Responsable de classe de CAPa2** : Audrey Georges : audrey.georges@mfr.asso.fr*

La MAISON FAMILIALE PETITE CAMARGUE recueille les données des tuteurs dans l'objectif de s'assurer de la bonne intégration au sein de l'entreprise, et de suivre l'application dans un contexte professionnel des compétences acquises lors des périodes à l'école. Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles et pour exercer vos droits, reportez-vous à la POLITIQUE GENERALE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES « Tuteurs entreprise » qui se trouve sur notre site internet www.mfr-gallargues.com dans - Données personnelles - « Tuteurs d'entreprise »