

 **Demande de stage** - 2024-2025

**3<sup>e</sup> de l'Enseignement Agricole**

**Stage N°3 « Activités de Loisirs »**

Coordonnées de l'élève

Nom : ..... Prénom : .....

Age lors de la période de formation en milieu professionnel : ..... ans



Élève : .....



Responsable légal : .....



**Les modalités du stage N°3**

<b>Périodes de stage :</b>	12-05-25 au 17-05-25	09-06-25 au 14-06-25*
<b>4 semaines</b>	26-05-25 au 31-05-25*	23-06-25 au 28-06-25

• **Objectifs Généraux :**

- Identifier des métiers en lien avec les activités de loisirs
- Participer à des activités de loisirs en toute sécurité

• **Activités Possibles :**

- Des tâches simples et réalisables par un stagiaire de 3e devront être proposées par le maître de stage (n'hésitez pas à contacter le responsable de classe pour en discuter)

• **Suivi de la formation**

- Un carnet de stage établit la liaison entre l'établissement, le lieu de stage et la famille
- Des appels téléphoniques
- Une visite est effectuée par les formateurs

Un partenariat si vous le souhaitez : Projet / Stage dans votre structure

Je vous remercie de la prise en compte de la demande de l'élève et vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes respectueuses salutations.

La directrice  
B. DESSAILLEN-THEROND



*Si vous acceptez notre élève*





# Acceptation du STAGE N°3 « Activités de Loisirs »

Le stagiaire : M./Mme..... Agé-e de : ..... ans

Est accepté-e en stage dans l'entreprise suivante : (ou Tampon)

Nom, adresse de l'entreprise et dénomination du service .....

Entreprise dirigée par : .....

Nom du référent / Tuteur de stage : .....

Fonction .....



**IMPORTANT** Lieu de stage si **différent de l'adresse de l'entreprise** :

Nom : (crèche, maternelle, centre de loisirs, ALP...) : .....

Adresse : .....

**NB : La durée hebdomadaire du stage ne doit pas excéder 35 h ou 32 h pour les moins de 15 ans**

Les moins de 16 ans ne peuvent pas être en stage au-delà de 20 h 00 du soir

Tenue Exigée : NON  OUI  Si oui préciser : .....

EPI (Equipement de Protection individuelle) : NON  OUI

Si oui préciser : .....

Si structure annexe : mairie, communauté de communes, SIVOM..., si la structure principale est une école maternelle (pour compléter les heures de stages si nécessaire) :

	Matin		Après-midi	
Lundi	de	à	de	à
Mardi	de	à	de	à
Mercredi	de	à	de	à
Jeudi	de	à	de	à
Vendredi	de	à	de	à
Samedi	de	à	de	à

	Matin		Après-midi	
Lundi	de	à	de	à
Mardi	de	à	de	à
Mercredi	de	à	de	à
Jeudi	de	à	de	à
Vendredi	de	à	de	à
Samedi	de	à	de	à

Nous vous remercions Madame, Monsieur, pour votre collaboration dans la formation de nos élèves, en contribuant à leur réussite, et restons à votre écoute.



Date : .....

Signature et Tampon :

Les 3 exemplaires de la convention de stage, vous seront fournis par la famille après acceptation.



Elle contractualise et précise les modalités du stage.

- Les conventions sont signées ce jour
- Et rendues à l'élève en 3 exemplaires

La MFR vous retournera **1 exemplaire après signature de la Directrice.**



**Responsable administratif des stages**

Madame Laurence Guillou : [laurence.guillou@mfr.asso.fr](mailto:laurence.guillou@mfr.asso.fr)

**Responsable de classe de 3e** : Magali Beignet : [magali.beignet@mfr.asso.fr](mailto:magali.beignet@mfr.asso.fr)